

ПРИКАЗ

10.01.2023

№ 11

**О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Мин просвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:
  - Заместитель директора по УВР Макарова А.Н.
  - Заместитель директора по ВР Брюханова Н.А.
  - Руководитель ШМО учителей начальных классов Мехонцева Л.В.
  - Руководитель ШМО старших классов Исмаилова И.В.
2. Утвердить Комплекс организационно-управленческих мероприятий (дорожная карта) по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уксянская средняя общеобразовательная школа»
3. Рабочей группе:
  - выполнить мероприятия согласно дорожной карте, утвержденной пунктом настоящего приказа;
  - привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Уксянская СОШ» для выполнения мероприятий дорожной карты утвержденного данным приказом
  - проводить мероприятия, совещания предусмотренные данным дорожной картой.

Контроль за выполнением приказа оставляю за собой

И.О. директора школы



Макарова А.Н.

С приказом ознакомлены:



**Комплекс организационно-управленческих мероприятий (дорожная карта) по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Уксянская средняя общеобразовательная школа»**

(наименование общеобразовательной организации)

Направление мероприятий	Мероприятия	Результат мероприятия	Сроки	Ответственное лицо
1. Нормативное обеспечение	- Формирование плана-графика мероприятий по переходу на обновлённые ФГОС и ФООП - Разработка нормативно-правовых документов, обеспечивающих переход на обновлённый ФГОС - Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС - Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в соответствии с обновлёнными ФГОС и федеральной основной общеобразовательной программой - Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации до	Разработан План-график по переходу на обновлённые ФГОС и ФООП - Обеспечена нормативно-правовая база ОУ по введению обновлённого ФГОС - Создана необходимая нормативная база, обеспечивающая - Приказ о внесении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновлёнными ФГОС и ФООП  Должностные инструкции	Январь 2023  Май-август 2023  Сентябрь 2023	Заместители директора по УВР и ВР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги предметники, классные руководители

<p>2. Финансовое обеспечение</p>	<p>- анализ материально технической базы ОУ - корректировка локальных актов, регламентирующих стимулирующие надбавки и доплаты; - определение величины затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП и т.д.</p>	<p>Составлен план дефицитов МТБ</p> <p>Составлены обновленные локальные акты регулирующие доплаты и надбавки</p> <p>Составлена годовая смета расходов с учетом ликвидации дефицитов МТБ</p>	<p>Февраль – март 2023</p>	<p>Директор, завхоз</p>
<p>3. Организационное обеспечение</p>	<p>Проведение совещания по вопросам введения обновленного ФГОС</p> <p>- Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС СОО, анализ условий (материально технических, финансовых, информационных и других) и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с требованиями обновленного ФГОС</p> <p>- Приведение в соответствие с обновленными ФГОС и ФООП основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования</p> <p>- Организация мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и</p>	<p>Составлен перечень дефицитов при введении обновленного ФГОС, определены способы по их ликвидации</p> <p>- Аналитическая справка о проведении оценки готовности к введению обновленных ФГОС, выявлены дефициты</p> <p>- обновленные, приведенные в соответствие с новыми требованиями рабочие программы</p> <p>- Аналитическая справка выявленных образовательных потребностях (запросах) обучающихся и родителей (законных представителей). Разработка ООП с учетом требований обновленных ФГОС и полученных данных об</p>	<p>Январь-февраль 2023</p> <p>Февраль март 2023</p> <p>Весь период</p>	<p>Заместители директора по УВР и ВР, заведующий школьной библиотекой, педагог-психолог, педагоги предметники, классные руководители</p>

	родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов с учетом выбора профиля обучения, в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности			
4. Кадровое обеспечение введения	Анализ кадрового обеспечения образовательной организации в условиях введения обновленного ФГОС - Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основные образовательные программы среднего общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС - Распределение учебной нагрузки педагогических работников на учебный год	Выявлены дефициты готовности к введению обновленного ФГОС в части кадрового обеспечения - Синхронизированы процессы обучения педагогических и управленческих команд  - Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Январь 2023  Март – август 2023  Август 2023	Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО
5. Информационное обеспечение	Информирование общественности через сайт, проведение родительских собраний о переходе на обучение по обновленному ФГОС  Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-	Размещение на сайтах, официальных страницах в соц. сетях, в холле образовательных организациях информационных стендах материалов о введении и реализации обновленных ФГОС и ФООП Обеспечена доступность для всех участников образовательных отношений информации об	Апрель 2023 , весь период	Системный администратор, учитель информатики

	<p>техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленному ФГОС</p> <p>Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов</p>	<p>условиях реализации обновленного ФГОС в образовательной организации, о возникающих при этом правах и возможностях обучающихся</p> <p>Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и В</p>		
6. Материально-техническое обеспечение	<p>- анализ укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами;</p> <p>- сопоставление имеющегося и требуемого оборудования для оснащения учебных кабинетов, мастерских</p>	<p>Заявка на поставку необходимой учебной литературы,</p> <p>Заявка на поставку мультимедийного оборудования, оборудования для кабинета ОБЖ</p>		<p>Директор, завхоз, заведующий библиотекой</p>